

ØSTEUPROPÆISK BØRNEHJÆLP - DENMARK

EAST EUROPEAN CHILDREN AID (EECA) www.eeca.dk · Mail: eeca@mail.dk · SE/CVR 30 12 89 74

Giro: +01< +3723127< · Bank, reg.: 1551, kto.: 0003723127 · MobilePay: 977543

Protektor: *Hendes Excellence Grevinde Sussie af Rosenborg*



Referat fra ordinær Generalforsamling (årsmøde) i Østeuropæisk Børnehjælp, torsdag den 26. marts 2026 kl. 19.00 på "Kulturhus Bispen", lokale 1, Bispebroen 3, Haderslev.

Dagsorden:

0. Formanden bød velkommen og som start sang vi "Det er i dag et vejr – et solskinsvejr".
Der var i alt mødt 10 personer op til generalforsamlingen.
1. Valg af dirigent og referent.
 - Bjarne Boddum blev valgt som dirigent og han takkede for valget og kunne erklære generalforsamlingen lovlig indvarslet i.h.t. vedtægten.
 - Jens Christensen blev valgt som referent.
2. Formand aflagde beretning og Arne Lorenzen og Erik Lund aflagde delberetninger om hhv. Letland og Rumænien.
 - Beretningerne blev taget til efterretning og indsættes nedenfor i dette dokument.
3. Fremlæggelse af årsregnskab for 2025
 - Jens Christensen fremlagde og gennemgik årsrapport 2025, der blev godkendt uden spørgsmål. Kasserers fremlæggelse og årsrapporten indsættes nedenfor i dette dokument.
4. Indkomne forslag
 - Der var ikke indkommet forslag, hverken fra bestyrelse eller medlemmer.
5. Fastsættelse af det årlige kontingent.
 - Bestyrelsen foreslår uændret kontingent, hvilket blev vedtaget.
6. Valg iflg. §8 i vedtægterne
 - 3 bestyrelsesmedlemmer er på valg på lige årstal: Erik Lund, Hans Friis Petersen og Ib Kristensen
 - Hans Friis Petersen og Ib Kristensen modtager ikke genvalg, hvilket selvsagt Erik Lund gør.
 - Som ny kandidater til bestyrelsen foreslås Jette Petersen og der må gerne foreslås flere.
 - Erik Lund blev genvalgt og Jette Petersen valgt.

 - Valg af 2 suppleanter for et år, hvilket betyder at Hans Egon Lorenzen og Jette Petersen er på valg.
 - Hans Egon Lorenzen blev genvalgt, men ikke Jette Petersen, der jf. ovenstående er valgt til bestyrelsen.

 - Vedr. det manglende bestyrelsesmedlem og den manglende suppleant, fik bestyrelsen bemyndigelse til at indsætte mulige kandidater på disse poster.

Formand / Chairman
Bent Brønning
Gammel Christiansfeldvej
108
DK-6100 Haderslev
Tlf.: 0045 2986 3512

Næstformand / Deputy chairman
Romania-section
Arne Lorenzen
Vesterkøbbel 6
Kegnæs
DK-6470 Sydals
Tlf.: 0045 4086 5242

Kasserer / Treasurer
Sekretær / Secretary
Jens Christensen
Hiort Lorenzensvej 54
DK-6100 Haderslev
Tlf.: 0045 2147 4133

Bestyrelsesmedl. / Committee member
Latvia-section
Erik Lund
Thrugesvej 41
DK-6100 Haderslev
Tlf.: 0045 2562 8240

Bestyrelsesmedl. / Committee member
Latvia-section**Hans Friis Petersen**
Rudebækvej 34
DK-6500 Voens
Tlf.: 0045 2567 4607

Bestyrelsesmedl. / Committee member
Hans Helmut Petersen
Fælleshave 36
DK-6100 Haderslev
Tlf.: 0045 7458 4452

Bestyrelsesmedl. / Committee member
Ib Kristensen
Gammel Christiansfeldvej
154
DK-6100 Haderslev
Tlf.: 0045 5095 0053



- Valg af revisor.
 - Beierholm Revision, Haderslev ved Rasmus Ørskov blev foreslået og genvalgt.
7. Eventuelt, hvor alt kan drøftes, men intet vedtages.
- Det blev påpeget, at revisorhonoraret er urimeligt højt.
 - Vedr. forsøget på at finde nyt lager blev der spurgt ind til hvorvidt det er nødvendigt med samme lagerstørrelse som hidtil.

Dirigenten takkede herefter for god ro og orden og nedlagde herefter sit hverv og gav ordet til formanden.

Formanden sendte en tak til foreningens protektor Hendes Excellence Grevinde Sussi af Rosenborg og til alle øvrige, der har støttet ØB, både økonomisk og med effekter. Tak også til medlemmer og venner, virksomheder og institutioner. Tak til bestyrelsen for godt samarbejde, både i det daglige og ved vores møder, samt til alle hjælpere for både afhentning af effekter, sortering, oprydning og pakning på lageret samt læsning af transporter. Tak til revisionsfirmaet Beierholm for revision af vores regnskab.

Som afslutning på generalforsamlingen, sang vi "Når vinteren rinder i grøft og i grav".

Herefter berettede formanden fra sidste besøgsrejse i Letland i september 2025. Der blev samtidig vist en række billeder, der relaterede til besøget.

Herunder blev der serveret kaffe og brød og der var mulighed for at betale kontingentet samt betale for kaffe og brød.

Formanden afsluttede herefter aftenen med tak til de fremmødte.

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, cursive letters that appear to read 'Jens Christensen'.

Jens Christensen
Referent

Østeuropæisk Børnehjælp

Gammel Christiansfeldvej 108, 6100 Haderslev
CVR-nr. 30 12 89 74

Årsregnskab for 2025

Årsregnskabet er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 26.03.2026

Bjarne Boddum
Dirigent

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Anvendt regnskabspraksis	9

Foreningen

Østeuropæisk Børnehjælp
Gammel Christiansfeldvej 108
6100 Haderslev
Hjemmeside: www.eeca.dk
Hjemsted: Haderslev
CVR-nr.: 30 12 89 74
Regnskabsår: 01.01 – 31.12

Bestyrelse

Bent Brønning, formand
Arne Lorenzen
Hans Friis Petersen
Erik Lund
Jens Christensen
Hans Helmut Petersen
Ib Kristensen

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 for Østeuropæisk Børnehjælp.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Haderslev, den 26. marts 2026

Bestyrelsen

Bent Brønning

Hans Friis Petersen

Arne Lorenzen

Hans Helmut Petersen

Erik Lund

Jens Christensen

Ib Kristensen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til bestyrelsen i Østeuropæisk Børnehjælp

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Østeuropæisk Børnehjælp for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse og balance, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter god regnskabsskik. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i selskabet, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Haderslev, den 26. marts 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Rasmus Ørskov
Statsaut. revisor

	2025 DKK	2024 DKK
Kontingenter	10.450	11.075
Pengegaver	12.850	7.574
Fondsmidler	31.000	36.000
Missionsfonden	4.680	8.078
Øvrige indtægter	770	98
Indtægter i alt	59.750	62.825
Gebyrer bank	2.428	2.246
Kontorhold	426	648
Arbejdsskedeforsikring	4.253	3.911
Erhvervsansvarsforsikring	862	822
Rejseforsikring GOUDA	1.618	1.517
Mødeudgifter	530	0
Hjemmeside	778	778
Tryksager og anden information	2.600	2.700
Porto	1.160	825
Intern transport	1.519	3.784
Forplejning læssemandskab	5.732	1.715
Lagermateriale	1.976	887
Lagerleje	20.650	20.650
Trailer	180	170
Transportudgifter til Letland	33.550	30.685
Tilskud til rejser	8.983	0
Humanitære gaver	124	358
Andre udgifter	617	87
Revision	9.125	7.875
Omkostninger i alt	97.111	79.658
Årets resultat	-37.361	-16.833

AKTIVER

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
Bankindestående	76.211	112.322
Aktiver i alt	76.211	112.322

PASSIVER

Egenkapital primo	104.447	121.280
Årets resultat	-37.361	-16.833
Egenkapital i alt	67.086	104.447
Skyldigt revisionshonorar	9.125	7.875
Gældsforpligtelser i alt	9.125	7.875
Passiver i alt	76.211	112.322

GENERELT

Årsrapporten for Østeuropæisk Børnehjælp for 2025 er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

RESULTATOPGØRELSE**Indtægter**

Kontingenter indtægtsføres i det regnskabsår, hvor de forfalder.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, leje og administration mv.

BALANCE**Likvider**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser vedrør omkostninger relateret til regnskabsåret, men hvor udgiften først betales i efterfølgende regnskabsår og måles til pålydende værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rasmus Ørskov

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

Serienummer: 928100ad-47cb-4d57-9e17-15faff3ba6eb

IP: 62.198.xxx.xxx

2026-04-08 18:44:54 UTC



Bent Brønning

Bestyrelse

Serienummer: ed1f4a3c-c23d-4225-9323-1bd0fc22e901

IP: 85.203.xxx.xxx

2026-04-08 18:45:09 UTC



Jens Erik Klitgaard Christensen

Bestyrelse

Serienummer: 61b1fcb2-baa5-4c01-a494-94d64249ccf1

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-04-08 19:25:43 UTC



Hans Helmut Petersen

Bestyrelse

Serienummer: 5b4f97fc-4961-436a-bf2c-2f2fcebe8f72

IP: 83.94.xxx.xxx

2026-04-09 05:55:47 UTC



Ib Kristensen

Bestyrelse

Serienummer: 9c796300-8519-4b91-b47f-31fc50369c55

IP: 212.112.xxx.xxx

2026-04-09 07:13:03 UTC



Bjarne Tofttrup Boddum

Dirigent

Serienummer: f00d0770-9fa4-4940-b03d-e804a7fe2b1f

IP: 93.166.xxx.xxx

2026-04-09 15:07:52 UTC



Penneo dokumentnøgle: 38625-36255-TSH6T-AJMWY-U1D54-S5G58

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hans Cristian Friis Petersen

Bestyrelse

Serienummer: 798cb743-f10d-4466-a879-6ccbedf58a19

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-04-09 15:49:27 UTC



Erik Lund

Bestyrelse

Serienummer: 8cc3d239-9fde-4e26-b0b0-6df160c95692

IP: 83.94.xxx.xxx

2026-04-09 20:26:38 UTC



Arne Lorenzen

Bestyrelse

Serienummer: 9c23dd9d-0733-44ee-8144-2d162c800b7b

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-04-14 15:42:20 UTC



Penneo dokumentnøgle: 38625-36255-TSH6T-AJMWY-U1D54-SSG58

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.



Formandsberetning Østeuropæisk Børnehjælp For året 2025 på Generalforsamling den 26. marts 2026

Velkommen til generalforsamlingen i Østeuropæisk Børnehjælp.

Bestyrelsen har i 2025 afholdt 4 bestyrelsesmøder. Her taler vi bl.a. om vores økonomi, hvilke fonde der er søgt om midler eller hvilke fonde det er muligt at søge om penge. Her kan jeg måske lige indflette, at det ikke er blevet lettere at søge fonde, selve ansøgningerne er mere kompliceret og desværre er der flere afvisninger end tidligere, som igen betyder at der skal søges flere fonde end tidligere, så det er en opgave der kræver en større arbejdsindsats. Derudover planlægger vi pakkedage og hvornår vi skal læsse og sende en transport af sted, og så er de opgaver af forskellig art, der er opstået i tiden mellem møderne.

Vores kasserer Jens Christensen vil efterfølgende berette udførlig om økonomien i foreningen.

Ja og så har vi et tilbagevendende emne på alle møder, "hvordan får vi nye medlemmer" i foreningen? et emne der optager os meget, da medlemstallet falder langsomt år for år, så på sigt er det nødvendigt at der kommer nye ind i foreningen, både for at der er nye medlemmer at trække på til bestyrelses poster, og som måske også kan være med til at fortsætte og udvikle foreningen med nye tanker og ideer.

Den siddende bestyrelse bliver jo ikke yngre.

Det har indtil videre vist sig som en større opgave end ventet med at finde nye medlemmer og frivillige, men vi vil arbejde hårdt videre med opgaven.

Ideer fra forsamlingen om dette emne, skal være meget velkommen.

For at fortsætte med opgaver, kan vi oplyse at vi desværre er blevet opsagt med vores lager den 16. januar 2026, og skal være ude senest den 30. marts 2026.

Formand / Chairman

Bent Brønning
Gammel Christiansfeldvej 108
DK-6100 Haderslev
Mob.: 0045 2986 3512

Næstformand

/ Deputy chairman

Romania-section

Arne Lorenzen

Vesterkobbel 6

Kegnæs

DK-6470 Sydals

Tlf.: 0045 7440 5247

Mob.: 0045 4086 5247

Kasserer / Treasurer

Sekretær / Secretary

Jens Christensen

Hiort Lorenzensvej 54

DK-6100 Haderslev

Tlf.: 0045 2147 4133

Bestyrelsesmedl.

/ Committee member

Latvia-section

Erik Lund

Thrigesvej 41

DK-6100 Haderslev

Tlf.: 0045 2562 8240

Bestyrelsesmedl.

/ Committee member

Hans Friis

Petersen

Varbergvej 85, 3-15

DK-6100 Haderslev

Tlf.: 0045 2567 4607

Bestyrelsesmedl.

/ Committee member

Bjarne Boddum

Løkkeled 8

DK-6100 Haderslev

Tlf.: 0045 7458 2477

Mob.: 0045 2045 2972

Bestyrelsesmedl.

/ Committee member

Daniel Øskov

Tørring Banke 6B, Hammelev

DK-6500 Vojens

Tlf.: 0045 9392 9820



Indehaverne har besluttet at bygningerne skal sælges, og det er grunden for opsigelsen.

Efterfølgende har vi sendt følere ud til venner og bekendte, som også er i gang med at hjælpe med opgaven, men endnu ikke med positivt resultat.

Lokalet vi søger skal ca. være på 200 til 250 m² stort, være tørt og helst være med toilet eller mulighed for at bruge et sådant.

Husleje max 20.000,00 kr årligt, og afstand til lageret fra Haderslev ikke mere en ca. 10 km.

Det er en opgave vi skal have løst ret hurtigt, da vi p.t. ikke kan modtage effekter fra donorer og andre der gerne vil give effekter til ØB, og det kan selvfølgelig ikke fortsætte i ret lang tid, uden at det vil få konsekvenser for vores fremtid, så det er meget snart det skal løses.

Skulle der sidde nogen her i forsamlingen med viden om et muligt lager, eller kender nogen der måske kunne hjælpe til med noget input om bygninger, egnede til lager, hører vi gerne om det.

For at få lageret tømt har vi afsendt en transport med alt hvad der var indsamlet af effekter, og det blev næsten en hel transport, med gode brugbare og nyttige ting, som blev afsendt den 4. marts 2026, og er kommet godt til Daugavpils.

Så lageret er fuldstændig tømt, med undtagelse af vores egne ting, som pakkeborde, trailer, palleløfter samt lidt pakkemateriale.

Da bygningerne ikke er solgt endnu, har vi fået lov indtil videre at lade det stå iflg. aftale med ejernerne.

Også i 2025 har Østeuropæisk Børnehjælp igen kunnet indsamle effekter nok til 2 transportere, og begge er kommet godt frem til Daugavpils, Ilukste og Preili i Letland, og udleveret til de dårligst stillede børnefamilier, ældre og til institutioner.

Vi har også været på besøgsrejse til Daugavpils Regionen i september måned i 2025, hvor Jens og jeg var af sted. Vi blev igen modtaget med stor glæde af vores værter, og vist rundt i de forskellige områder hvor vores effekter er udleveret til personer med behov, og så andre nye personer som også havde behov for hjælp fra ØB. Interessante besøg hos mange familier med behov for hjælp fra os. Mere om besøget ved kaffen, hvor jeg vil fortælle mere om turen og Jens vil vise billeder.

Erik skulle også have været med på turen, men p.g. af en planlagt operation, kunne det desværre ikke lade sig gøre denne gang.

Med hensyn til at få fat i effekter, ser det nogenlunde ud med at få fat i. Vi får stadigvæk få ting fra gode samarbejdspartnere som Beierholm i Kolding, med tekstiler som sengelinned, håndklæder, duge og andet tekstil. Herfra har vi i 2025 modtaget 10 pallekasser i maj, og i oktober igen 14 pallekasser.



En pallekasse svarer ca. til 1m³, vejer ca. 250 kg., og skal alle pakkes om i flyttekasser, da de ikke har noget truck har til at læsse af sættevognen med hos modtagerne, det hele foregår med håndkraft.

Vi modtager også rigtig mange gode møbler, tøj, vaskemaskiner, tørretumblere, køleskabe og andet godt fra genbrugsbutikken Vennekredsen i Vojens, og de har leveret det hele hos os på lageret i Marstrup, flere gange årligt, en rigtig god og trofast leverandør til os.

Også fra ID Idendity, Holstebro, har vi også i 2025 kunnet afhente 6 pallekasser med beklædning af forskellig art f.eks. T-shirt, skjorter, vinterjakker, jogging beklædning og andre beklædnings stykker, alt sammen nyt, men mindre fejl på. Disse varer bliver også pakket om i flyttekasser, så de er lette at håndtere for modtagerne.

Hos KFUM/Africa genbrug har vi en aftale om afhentning hver 14 dag af genbrugstøj, porcelæn og andet køkkengrej, alt sammen fint pakket i kasser og klar til forsendelse, en kontakt vi har haft i en længere årrække.

Ja, og så har vi vores flittige strikkeklubber der kommer med strikkede ting, som tæpper, små pigetrøjer, sokker og andet fint strikketøj. En del af klubberne kommer 2 gange årligt og afleverer, og fra andre får vi en gang om året.

Gode ting som er meget eftertragtet hos vores modtagere.

Fra private kommer der ikke så meget mere som tidligere, så måske sælger de tingene på nettet, eller andre hjælpe organisationer og genbrugsbutikker får det, kunne man forestille sig.

Men vi har dog alligevel fået en privat donor i Horsens af nyere dato, som laver børnemøbler af forskellig art og størrelse, borde, bænke, stole, legetøj samt overskabe til køkkener, som også er en mangelvare hos vores modtagere. Flotte produkter og fint emballeret og klar til forsendelse når vi afhenter dem. Det er ting som han selv fremstiller af genbrugs træ, som han skaffer forskellige steder fra. Vi har siden starten af vores samarbejde afhentet 3 læs i en større varebil. Tingene er afsendt med de sidste 2 læs vi har leveret til Letland, og modtaget med stor glæde.

Til slut vil jeg takke foreningens protektor Hendes Excellence Grevinde Sussi af Rosenborg, en stor tak til forsamlingen og alle der har støttet Østeuropæisk Børnehjælp, både økonomisk eller med effekter, tak til alle medlemmer og venner, virksomheder og institutioner.

ØSTEUPÆISK BØRNEHJÆLP



Tak til bestyrelsen for et godt samarbejde, både i det daglige og ved vores møder. Tak til alle hjælpere for både afhentning af effekter, sortering, oprydning og pakning på lageret, samt læsning af trailere til transporterne.

Tak til revisionsfirmaet Beierholm i Haderslev, for revision af vores regnskab.

I bidrager alle til et værdifuldt stykke arbejde i foreningen, så vi fortsat kan hjælpe og glæde de mange børnefamilier, familier og ældre med vores hjælp i Daugavpils, Ilukste og Preili områderne, i den sydøstligste del af Letland, som er nogle af de fattigste områder i landet, tæt på Belarus og Rusland.

Tak skal i have, og tak for ordet.

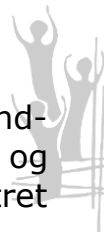
Med venlig hilsen
Formand
Bent Brønning



Fremlæggelse af regnskab for 2025 på generalforsamlingen 2026

Udkastet til årsregnskab for 2025 er udfærdiget af statsautoriseret revisor Rasmus Ørskov, Beierholm Revision, Haderslev, på grundlag af min regnskabsførelse. Opstillingen indeholder forside og indholdsfortegnelse, Foreningsoplysninger, Ledelsespåtegning, Revisionspåtegning, Resultatopgørelse, Balance og Regnskabspraksis, jf. side 2 i det udleverede materiale.

- Jeg går herefter over til en gennemgang af posterne i regnskabet. Følg selv med fra side 7.
 - **Indtægter**
 - Kontingent-konto er debiteret med kr. 10.450, hvilket er kr. 625 mindre end året forinden.
 - Der er indgået kr. 12.850 på gavekontoen, hvilket er kr. 5.276 mere end året forinden. Forskellen skyldes bl.a. en række større enkeltstående gaver, især i forbindelse med kontingentindbetaling samt nogle fine bidrag fra medlemmer.
 - Der er posteret kr. 31.000 på kontoen for fondsmidler mod kr. 36.000 året før. Det skal nævnes, at det ikke er blevet lettere at søge fondsmidler. Tak til frivillighedscentret, Toyota Fonden og Fonden af 17-12-81.
 - Via den fradragsberettigede ordning vi har med Missionsfonden, er der indgået kr. 4.680, hvilket er kr. 3.398 mindre end sidst. Rumæniens-lageret er opsagt og derfor kommer der ikke længere et frivilligt tilskud til hjælp til lagerlejen til Rumæniens-lageret.
 - Øvrige indtægter kr. 770 kommer fra salg af kaffe og kage på sidste års generalforsamling. Det var noget bedre en året forinden hvor der blev indsamlet kr. 98.
 - De samlede indtægter udgør dermed kr. 59.750 mod kr. 62.825 i 2024 i alt en nedgang på kr. 3.075.
 - **Udgifter**
 - Bankgebyrer, MobilePay Gebyrer og revisionsudskrift udgør kr. 2.428 mod 2.246 i 2024, hvilket er en stigning på kr. 182.
 - Kontorhold omfatter printertoner, ringbind m.v., i alt kr. 426 mod kr. 648 året før, så der er jo en lille besparelse. Læg dertil til at alt kontorarbejde udføres uden beregning og stort set med privat udstyr.
 - Arbejdsskadeforsikring udgør kr. 4.253 mod 3.911 forrige år. En stigning på kr. 342.
 - Erhvervsansvar udgør kr. 862 en stigning på 40 kr.
 - Rejseforsikring til GAUDA kr. 1.618, hvilket er en stigning på kr. 101.
 - Mødeudgifter kr. 530 til kaffe og brød til generalforsamlingen.
 - Der er brugt kr. 778 til hjemmesidehotel, hvilket er som året før.



- Tryksager og information kr. 2.600 dækker over gebyrer til Indsamlingsnævnet for tilladelse til at samle ind for årene 2025 og 2026. En forskel på kr. 100, der skyldes at frivillighedscentret først har opkrævet medlemsgebyr i indeværende år.
- Porto, hovedsagelig til indkaldelse til generalforsamling udgør kr. 1.160 hvilket er kr. 335 mere end året forinden. I forbindelse med herværende generalforsamling, har vi udsendt indkaldelse pr. mail og dermed sparet udgiften til porto. Det er derfor vigtigt at man meddeler os evt. ny mailadresse.
- Intern transport kr. 1.519 dækker over leje af bil samt brændstof, således at vi kan køre donationer på lager. Udgiften var kr. 3.784 året før, så der er en besparelse på kr. 2.265. Dette skyldes at vi ikke har haft lejeudgift til Truck i 2025.
- Der er brugt kr. 5.732 på kontoen vedr. fortæring til det frivillige læsse- og pakkemandskab. En stigning på kr. 4.017. Dette skyldes især udgiften til en medarbejdersammenkomst, med henblik på at tiltrække og fastholde frivillige medarbejdere.
- Lagermaterialer kr. 1.976 dækker over sække, tape, snor o.l. Udgiften er steget med kr. 1.089. Det er ikke gratis at emballere holdbart af de effekter, der sendes til Letland.
- Lagerleje for Haderslev- og Sønderborglagrene udgør kr. 20.650 og er som året før. Først i 2025 vil opsigelsen af Sønderborg-lageret slå igennem i regnskabet. Desværre er Haderslev-lageret opsagt af udlejer, der sælger bygningen. Vi arbejder på at få et nyt godt lager, men det er endnu ikke lykkedes at finde noget.
- Vægtafgift af trailer kr. 18, hvilket er kr. 10 mere end sidst.
- Der er afsendt to transportere til Letland, hvortil udgiften udgør kr. 33.550. Året før var der også to transportere til Letland og prisen var da 30.685, en stigning på kr. 2.865.
- På grund af fortsatte problemer, har det ikke været muligt at sende transportere til Rumænien, hvilket Arne har redegjort for.
- Der har været besøgsrejse til Letland i 2025. Udgiften var kr. 8.983 (fly og hotel for to personer). Til gengæld var der ingen udgift hertil i 2024.
- Der har været nogle humanitære gaver for kr. 124. Der er tale om en brænder til aktivitetscentret i Daugavpils. Året før var der posteret kr. 358 på samme konto, altså et fald på kr. 234.
- Andre udgifter kr. 617 dækker over gaver til samarbejdspartnere og medlemmers runde fødselsdage.
- Revision udgør kr. 9.125 mod sidste år kr. 7.875, altså en forhøjelse på kr. 1.250.
- De samlede udgifter udgør således kr. 97.111 mod kr. 79.658 året før, en forskel på kr. 17.453. Forskellen bør fremgå af det jeg netop har gennemgået.

Det betyder, at foreningen kommer ud med et underskud på kr. 37.361, mod underskuddet i 2024 på kr. 16.833.



Og nu til status:

AKTIVER

Ved årets udgang indestår kr. 76.211 på vor bankkonto, som det fremgår af opgørelse over aktiver.

PASSIVER

Egenkapital ved årets begyndelse udgjorde kr. 104.447 og årets resultat udgør derfor et underskud på kr. 37.361. Egenkapital udgør dermed kr. 67.086. Skyldigt revisorhonorar udgør kr. 9.125. Passiver kan hermed beregnes til kr. 76.211.

Og der er nu balance mellem aktiver og passiver.

Vi kan således starte det nye år med kr. 76.211 på bankkontoen og med håb om bedre indsamlingsresultat samt at vi kan finde et lager, så vi igen kan arbejde og få indsamlet og afsendt hjælp til de der trænger i Letland.

Der er p.t. 72 betalende medlemmer af foreningen, hvoraf flere også indbetaler yderligere gavestøtte.

Tak til vor protektor Hendes excellence Grevinde Sussie af Rosenborg for støtte og opbakning.

Også stor tak til frivillige og medlemmer, donorer og fonde samt mange andre, der har ydet uvurderlig støtte og hjælp til vort arbejde.

Tak til revisionsfirmaet BEIERHOLM ved statsautoriseret revisor Rasmus Ørskov for revision, opstilling og rådgivning.

Tak også til bestyrelsen for godt samarbejde.

Når regnskabet forhåbentlig om lidt er godkendt af generalforsamlingen, vil det blive underskrevet digitalt af bestyrelsen og lagt ud på vor hjemmeside.

Og hermed overgives det udleverede og reviderede regnskab med revisorpåtegning til generalforsamlingen.

*Jens Christensen
kasserer*

Beretning Letlands lageret

2025 har været et godt år vi har haft en del pakke/sorterer dage ude på lageret i Marstrup. Vi har sendt 2 læs gode ting til Daugavpils og Preili.

Det kniber nu at skaffe personel til at læsse, hvorimod pakke personale er der nok til. Læsse folket kræves der noget mere fysisk af.

Jeg vil gerne takke alle medlemmer og hjælpere der er med når vi pakker, sorterer og læsser på vores lager i Marstrup.

Mvh Erik

BERETNING Rumænien Afdeling 2025

2025 har været et stille år. Bliver det muligt at sende transporter? Rumænien er nu i Schengen, grænser bør være åbne, kontrol er flyttet ind i landet transporter kan kontroleres 30-40 km inde i landet. Jeg hørte ikke om at nogen forening har sendt transporter. Der har heller ikke været nævnt noget på de Rumænske nyheder.

Den 23-6-2025 opsagde jeg mit lager på Rønhave til stop 31-12-2025. Da der var loppemarked på Tandslet friskole 7 september fik jeg / købte 10 boksmadrasser og 2 sofaer som jeg nogle dage senere kørte til Letland lager i Haderslev. Jeg havde 23 boksmadrasser på lager dem kørte jeg også til Haderslev.

25 gode skolestole og 10 små skoleborde har Taskland kro ved Vibæk vandmølle fået.

30 røde skolestole 10 små skoleborde, 1 alu-sliske og flere andre ting har jeg kørt til Ølgod til en forening som sender til Afrika. Alle paller har jeg kørt op til Jørgen i Skrydstrup.

Nøglen til lageret er afleveret til Susanne 10 december. Så hjælpen i Rumænien er slut. Jeg er taknemmelig for alt som jeg og ØB har nået at sende til Rumænien, det har hjulpet rigtig mange i de godt 30 år og 97 gange jeg har været i Rumænien.

Tak for ordet.

Arne Lorenzen

Lidt statistik for alle årene

Der er sendt 6.461 enmands- eller tomandsskoleborde.

Der er sendt 10.187 stole.

60 skoler har fået møbler fra ØB.

84 personer har været med i mine biler, mange har været med flere gange.